



**Acta de la reunión de la Comisión Regional de Currículo,
Región Capital de fecha 22-04-2009**

Asistentes:

Nombres y Apellidos	Universidad
Odalys Camargo (Suplente)	Universidad Simón Rodríguez
Guillermina Lander	UNE
María Lourdes Serrano	UNEFA
María Gabriela Gómez	USB
Carmen Reyes De Torres	Universidad Monteávila
Wendy Guzmán	UNA
Iván Cedeño Ortega	UMC
Vanesa Pinedo	UNIMET
Ruth Díaz Bello	UCV

La reunión se realizó en la Sala de Reuniones del Consejo de Estudios de Postgrado en el Centro Comercial Los Chaguaramos y se inició a las 9:00 a.m. Se sometió a consideración la agenda y se aprobó. No se añadieron puntos varios.

1. Se dio lectura al acta de la sesión del 18-03-09, y fue aprobada.
2. En el Informe de la Coordinadora la Profesora Díaz destacó:

A. Asistencia a la 2da reunión ordinaria de 2009 de la Comisión Nacional de Currículo realizada los días 16 y 17 de abril en la Universidad del Zulia. La reunión de la CNC se inició con las palabras de apertura del Prof. Jorge Palencia Piña Rector de la Universidad del Zulia, y con la participación de las autoridades del NVA y miembros del Comité Organizador de la VIII Reunión Nacional de Currículo, Profesoras y Profesores Nelly Velásquez (Coordinadora del NVA y Vicerrectora Académica de la UCLA) Judith Aular (Secretaria del NVA y Vicerrectora Académica de LUZ), y los Profesores José



Gómez Zamudio (Coordinador Adjunto del NVA y Vicerrector Académico de la UJAP) y Jesús Fuenmayor (Representante de la UNICA).

En las palabras de apertura se destacó la importancia del trabajo realizado por la CNC y las dificultades que deberán confrontar las universidades ante las limitaciones presupuestarias que se avecinan.

Se contó en la reunión con la participación de los miembros del Comité Organizador de la VIII Reunión Nacional de Currículo. La Profa. Nelly Velásquez presentó las temáticas que se habían propuestos en el I Congreso Internacional de Calidad e Innovación en la Educación Superior Innovación (CIES2007) con el objetivo de que se pudiesen conciliar las área temáticas de interés de este evento con los propuestos para la VIII Reunión. Se realizó el cotejo entre ambos listados de temas y se planteó la necesidad de que se describieran los mismos. Para ello se organizaron cuatro grupos de trabajo y se entregarán los productos al comité organizador del evento. Los grupos quedaron organizados de la siguiente manera:

ÁREAS TEMATICAS	INTEGRANTES
INTEGRACIÓN REGIONAL E INTERNACIONALIZACIÓN DEL CURRÍCULO	• Ruth Díaz Bello • Freddy Díaz • Leilan Arellano • Carmen Estela Martínez
INNOVACIÓN EN EL CURRÍCULO	• Cerveleón Murillo Ruiz • Ana Isabel González • Liliana Canquiz • José Sánchez
DESARROLLO CURRICULAR	• Eddy Riera De Montero • Maritza Segura • Maria Lourdes Serrano • Maguampi Romero
EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	• Yolanda De Carpavire • Mirtha Fuenmayor • Betty Arenas de Ruiz • Mila O. Rodríguez

Otro punto de la agenda en la CNC fue la presentación y discusión del Proyecto Alma Mater y los PNF. La Dra. Alicia Inciarte dio inicio a la actividad con una presentación del proyecto destacando sus aportes y sus aspectos



críticos. La discusión se generó alrededor de estos aspectos y se llegó al acuerdo de que la CNC debía elaborar un pronunciamiento que destacara tanto los aportes (basado en la flexibilidad del currículo, incorporación de las TIC, universalización de la educación superior, promueve la educación a distancia, entre otros) como las áreas que son más críticas (las propuestas están en función de promover la producción socialista, el desarrollo endógeno, la municipalización de la educación superior, entre otras). Las Profesoras Bettys Arenas y Ruth Díaz fueron designadas en la comisión encargada de elaborar el borrador.

La mañana del viernes en la reunión de la CNC se analizó el documento presentado por el Prof. Fredy Díaz de la Universidad Nacional Experimental del Táchira en torno a la Propuesta sobre el Sistema de Créditos en las Instituciones de Educación Superior en Venezuela. Este documento fue discutido y se asumió que era un excelente aporte para avanzar en la temática propuesta y se acordó que en función de las observaciones realizadas, el Prof. Fredy Díaz presentará una nueva versión del documento.

Como parte de la discusión de los procesos de formación en educación superior y el reconocimiento de créditos, se destacó la necesidad de promover una mayor incorporación del Servicio comunitario en el currículo a través de dar créditos como reconocimiento académico a los estudiantes que ya hayan realizado el Servicio Comunitario, ello en el marco de lo planteado en la Ley del Servicio Comunitario del Estudiante de Educación Superior, en su Artículo 15, numeral 8. Todos los asistentes consideraron importante revisar los reglamentos y normativas elaborados por cada una de las instituciones a fin de establecer las características de los procesos de reconocimiento académico para el Servicio Comunitario.

También se destacó, que como consecuencia del desarrollo de un sistema de créditos académicos centrado en la estimación del tiempo que un estudiante requiere para alcanzar los aprendizajes, se hace necesario realizar las estimaciones correspondientes al tiempo de trabajo del docente para la realización de la facilitación de los procesos de aprendizaje, y en el caso de las universidades privadas y oficiales cuáles son los costos de estos procesos, de tal manera de



diferenciar el sistema de créditos de la estimación del costo de la hora de trabajo de un profesor y del costo de los cursos realizados.

La CNC acordó hacer ajustes al cronograma de reuniones de la Comisión para el año 2009 debido a que la Reunión Nacional fue pospuesta para Febrero. Las reuniones quedaron programadas como sigue:

Mes	Día	Lugar
Julio	22 y 23	Universidad de Yacambú
Noviembre	05	UCV

B. Se informó de la asistencia de la Profesora Ruth Díaz al 2do Encuentro OPSU “Programa de Iniciación a la Educación Superior (PIES)” en el marco de la propuesta del Sistema Nacional de Ingreso y Prosecución en la Educación Superior Venezolana. Se destacó que la próxima reunión se realizara el viernes 24-04-2009.

3. Organización del Evento Regional

A. Definición del cronograma de eventos

Tema	Fecha	Lugar
Interdisciplinariedad, transdisciplinariedad y transversalidad	15 de Mayo 2009	Universidad Monteávila
Acreditación: Integración e Internacionalización curricular.	05 de Junio 2009	Universidad Metropolitana
TIC y escenarios educativos	26 de Junio 2009	Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez
Flexibilidad, Movilidad y Duración de las carreras	03 de Julio 2009	Universidad Nueva Esparta
Responsabilidad social y Currículo	17 de Julio 2009	Universidad Central de Venezuela

B. El horario acordado para el desarrollo de los Talleres es el siguiente:



- 7:00 a 8:30 Registro de Participantes y Retiro de Material
- 8:30 a 8:40 Palabras de Instalación
- 8:40 a 9:15 Conferencista (35 Minutos)
- 9:15 a 9:30 Preguntas y Respuestas
- 9:30 a 9:45 Presentación de la Dinámica de Trabajo
- 9:45 a 10:00 Refrigerio
- 10:00 Instalación de las mesas
- 12:00 Conclusión del trabajo de las mesas
- 12:00 a 1:30 ALMUERZO LIBRE
- 1:30 a 2:00 Consignación de los Documentos de las mesas la Secretaria
- 2:00 a 3:40 Presentación de Documentos de las mesas (10 Minutos cada una)
- 3:40 a 3:50 Refrigerios
- 3:50 a 4:10 Palabras del Relator del Taller
- 4:10 a 4:30 Preguntas y Respuestas
- 4:30 a 5:00 Cierre del Taller y Entrega de Certificados.

De acuerdo a las temáticas se propusieron Conferencistas e invitados para cada uno de los talleres, los cuales serán confirmados en el transcurso de la semana

Los requerimientos de la Comisión Regional de Currículo para la realización de cada evento son los siguientes:

- Laptops: 1 por mesa.
- Impresora: Disponible para imprimir los documentos productos de las mesas.
- Documentos para la discusión: Selección de documentos.
- Identificadores
- Propuesta de Impresión de Profa. María Lourdes Serrano.
- Elaboración de certificados.
- 10 Coordinadores miembros de la CRC.
- 10 Especialistas a invitar.
- Facturero.
- Sello de la Comisión Regional de Currículo
- Formato de Inscripción.
- Afiche.
- Logística para imprimir certificados de asistentes e invitados.
- Obsequios
- Certificados (Pre-elaborados para colocar sólo nombres)
- Conferencistas.



- Orientaciones para las mesas (Wendy)
- Orientaciones para el almuerzo (Carmen)
- Instrumento de evaluación del evento.

La reunión concluyó a las 12:00 a.m.

RDB/nrv
28.04.2009